

ПРИНЯТО:

педагогическим советом

протокол от 18.03.2024 № 3



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУДО СО «ДШИ № 2

г. Каменска - Уральского»

Т.М.Субботина

18.03.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, порядке и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 г. Каменска-Уральского»

1. Общие положения.

1.1. Положение по приему, порядку и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств (далее - Положение) в государственном автономном учреждении дополнительного образования Свердловской области «Детская школа искусств № 2 г. Каменска-Уральского» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с приказом Министерства просвещения РФ от 09.01.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения, на основании федеральных государственных требований по реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств в ГАУДО СО «ДШИ № 2 г. Каменска-Уральского»:

- прием учащихся в Учреждение;
- внутренний перевод учащихся в составе данного Учреждения;
- перевод учащихся между разными Учреждениями;
- отчисление учащихся из Учреждения;
- восстановление учащихся в составе Учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися в Учреждении, их родителями (законными представителями).

1.4. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, прием, перевод и отчисление учащихся осуществляется на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, состав которой формируется и утверждается Учреждением самостоятельно, и (или) по решению педагогического совета Учреждения.

Прием, перевод и отчисление оформляются приказом директора Учреждения.

1.5. Учащиеся и их законные представители имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной перевода или отчисления учащегося, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующего документа, для чего необходимо обратиться с заявлением к директору или другому уполномоченному лицу Учреждения.

2. Порядок и основания приема

2.1. В Учреждение принимаются дети от 4 лет до 17 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационных систем.

2.4. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель)

обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.5. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.6. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.7. При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании.

2.8. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей)

2.9. Каждый обучающийся имеет право быть принят в нескольких объединениях.

2.10. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения.

2.11. Набор в Учреждение на дополнительные предпрофессиональные программы проводится в соответствии с государственным заданием, установленным Учредителем. Для обеспечения выполнения установленного государственного задания в части контрольных цифр контингента обучающихся (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета Свердловской области), Учреждение вправе производить прием обучающихся на свободные места в течение всего календарного года (статья 45 Устава).

2.12. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок и основания перевода обучающихся внутри Учреждения

2.1 . Внутренний перевод учащихся в составе Учреждения может осуществляться как по инициативе учащихся или их законных представителей, так и по решению Учреждения, в случаях, установленных настоящим Положением.

2.2 .В процессе освоения образовательной программы учащиеся могут быть переведены:

2.2.1. Между классами, объединениями, группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной образовательной программы (раздел 4 настоящего Положения).

2.2.2. В следующий (старший) класс по итогам учебного года (раздел 5 Положения).

2.2.3. На другую образовательную программу (раздел 6 Положения).

4. Перевод между классами, объединениями, группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной образовательной программы

4.1 Перевод между классами, объединениями, группами (от одного педагогического работника к другому) возможен в рамках одной образовательной программы с изменением или без изменения специализации в течение учебного года.

4.2 Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его законных представителей. В заявлении указывается:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс, специальность и специализация обучения;
- планируемая специализация (при изменении специализации);

- основание необходимости перевода учащегося.

4.3 Перевод осуществляется при условии наличия мест в соответствующих классах, объединения, группах (у соответствующего педагога). Варианты (возможность) перевода учащегося определяются Учреждением по итогам рассмотрения заявления.

4.4 Решение о переводе и его условиях или об отказе от перевода принимается педагогическим советом Учреждения и доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

4.5 Перевод обучающихся и оформляется приказом директора Учреждения.

Учащийся в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно предоставлять заявления и документы с письменного согласия родителей (законных представителей).

5. Перевод в следующий (старший класс) по итогам учебного года

5.1. Учащиеся по предпрофессиональным и общеразвивающим программам переводятся в следующий (старший) класс для продолжения обучения при условии успешного освоения образовательной программы (ее части) и прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

5.2. При обучении по предпрофессиональной и общеразвивающей программам учащийся имеет право на перевод для продолжения обучения в следующий (старший) класс в течение всей продолжительности (лет обучения) образовательной программы.

6. Перевод на другую образовательную программу

6.1. В рамках образовательного процесса возможен перевод учащихся между образовательными программами:

6.1.1. С одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу или с одной общеразвивающей программы определенного уровня на другую общеразвивающую программу того же уровня с изменением специальности.

6.1.2. С предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу с изменением или без изменения специальности.

6.1.3. С общеразвивающей программы на предпрофессиональную программу с изменением или без изменения специальности.

6.2. В случае перевода учащегося на другую образовательную программу:

- в течение учебного года (четверти, полугодия) учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (классу, специальности) не позднее 5 (пяти) дней с даты принятия решения;

- по завершению учебного года учащийся зачисляется на обучение по новой образовательной программе (классу, специальности) с начала нового учебного года.

6.3. Перевод учащихся с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу или с одной общеразвивающей программы определенного уровня на другую общеразвивающую программу того же уровня с изменением специальности осуществляется по завершению учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года по текущей осваиваемой программе.

Перевод обучающихся осуществляется на основании заявления учащегося или его законных представителей. В заявлении на перевод указывается:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- результаты прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

6.4. Перевод учащихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу с изменением или без изменения специальности осуществляется по завершению учебного года в зависимости от результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года.

Перевод осуществляется по инициативе Учреждения в зависимости от результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года. В случае недостижения учащимся планируемых результатов освоения предпрофессиональной программы, утвержденных Учреждением по

соответствующей дополнительной предпрофессиональной программе, по решению педагогического совета учащийся переводится (зачисляется) на обучение по общеразвивающей программе по соответствующей специальности.

6.4.1. Перевод учащихся с предпрофессиональных программ со сроком обучения 5(6) лет производится с 1 по 4 классы включительно:

- в следующий (старший) класс общеразвивающей программы;
- в тот же класс общеразвивающей программы.

6.4.2. Перевод с предпрофессиональных программ со сроком обучения 5(6) лет на общеразвивающую программу в 5 и 6 классах не предусмотрен.

6.4.3. Перевод учащихся с предпрофессиональных программ со сроком обучения 8(9) лет производится с 1 по 6 классы включительно:

- в следующий (старший) класс общеразвивающей программы;
- в тот же класс общеразвивающей программы.

6.4.4. Перевод с предпрофессиональных программ со сроком обучения 8(9) лет на общеразвивающую программы в 7, 8 и 9 классах не предусмотрен.

6.5. Перевод учащихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу с изменением или без изменения специальности осуществляется в течение учебного года в период, определенный настоящим Положением.

Перевод осуществляется на основании заявления учащегося или его законных представителей по решению Учреждения.

В заявлении на перевод указывается:

- ФИО и дата рождения учащегося;
- осваиваемая учащимися образовательная программа, текущий класс и специальность обучения;
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

6.6. Перевод с предпрофессиональной на общеразвивающую программу в рамках одной специальности возможен в течение учебного года при наличии свободных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по итогам прохождения промежуточной аттестации во II четверти или в IV четверти (по итогам) учебного года.

Решение о переводе и его условиях или об отказе от перевода принимается педагогическим советом Учреждения с учетом результатов промежуточной аттестации и доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

Перевод с предпрофессиональной на общеразвивающую программу с изменением специальности возможен по результатам промежуточной аттестации по итогам учебного года.

Перевод осуществляется при условии наличия свободных бюджетных мест на обучение по соответствующей образовательной программе по итогам экзаменационного испытания учащегося на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе и выбранной специальности.

Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются Учреждением самостоятельно.

Решение экзаменационной (аттестационной) комиссии доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

6.7. Перевод учащихся с общеразвивающей программы на предпрофессиональную программу с изменением или без изменения специальности осуществляется по итогам учебного года при условии успешного прохождения промежуточной аттестации по текущей осваиваемой программе.

Перевод осуществляется как по инициативе Учреждения, так и по инициативе учащегося и /или его законных представителей на основании заявления.

В случае проявления учащимися выдающихся творческих способностей по решению педагогического совета Учреждения учащемуся может быть предложено пройти соответствующее испытание на соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по предпрофессиональной программе.

7. Перевод учащихся между разными образовательными Учреждениями

7.1 . Учащиеся, претендующие на перевод из другого образовательного Учреждения, зачисляются на обучение при наличии свободных бюджетных мест в Учреждении по запрашиваемой образовательной программе и специальности.

7.2 . Перевод осуществляется по заявлению учащегося или его законных представителей по итогам экзаменационного испытания учащегося на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков учащегося требованиям, предъявляемым к обучению по выбранной учащимся образовательной программе и специальности.

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения учащегося,
- осваиваемая учащимся образовательная программа, текущий класс и специальность обучения,
- планируемая к освоению образовательная программа и специальность обучения.

К заявлению прилагаются:

- справка об обучении в ином образовательном учреждении с указанием наименования образовательной программы, специальности обучения, количества учебных часов и срока освоения программы в полном объеме, формы и периодичности проведения промежуточной и итоговой аттестации по программе, результатов промежуточной аттестации по учебным предметам,
- паспорт/ свидетельство о рождении, СНИЛС обучающегося,

7.3 . Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются Учреждением самостоятельно. Решение экзаменационной (аттестационной) комиссии доводится до сведения учащегося и его законных представителей в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

8. Отчисление учащихся

8.1. Отчисление учащихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений (прекращением договора об образовании):

8.1.1. По завершению освоения учащимися образовательной программы (завершению обучения).

8.1.2. Досрочно:

8.1.2.1. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или его законных представителей, в том числе в случаях ликвидации Учреждения или приостановления действия (аннулирования лицензии) на образовательную деятельность.

8.1.2.2. По инициативе учащегося или его законных представителей, в случаях:

- 1) перевода учащегося в другое образовательное учреждение,
- 2) отказа учащегося или его законных представителей от продолжения обучения;
- 3) на предложенных Учреждением условиях обучения;
- 4) по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства учащегося и (или) его законных представителей, а также состоянием здоровья учащегося, в т.ч. наличием медицинских противопоказаний для обучения,
- 5) без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

8.1.2.3. По инициативе Учреждения в случаях:

1) установления факта нарушения учащимся или его законными представителями правил приема в Учреждение или требований настоящего Положения, повлекшего по их вине незаконное зачисление учащегося в Учреждение или его перевод на обучение в следующий (старший) класс, на другую образовательную программу, на другую форму обучения.

2) применения к учащемуся процедуры отчисления:

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в том числе нарушения устава и правил внутреннего распорядка обучающихся, а также иных локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих образовательную деятельность;

- непрохождения или получения неудовлетворительных результатов промежуточной или

итоговой аттестации в соответствии с утвержденным порядком промежуточной и итоговой аттестации учащихся в Учреждении.

8.2 . Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ или другой распорядительный документ директора Учреждения от отчисления учащегося (далее - приказ о отчислении).

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

8.3 Не допускается отчисление учащегося по инициативе Учреждения во время его болезни, капризу или отсутствия по иной уважительной причине.

8.4 Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося. От учащегося и (или) его законных представителей должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может служить препятствием к отчислению. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учащийся и (или) его законные представители вправе обжаловать в комиссию Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к учащемуся. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней после издания приказа об отчислении выдает отчисленному учащемуся или его законному представителю справку об обучении в форме, утвержденной локальным нормативным актом Учреждения.

8.6. Учащиеся, отчисленные по основаниям, указанным в п. 8.1.2.3 настоящего Положения, восстановлению на обучение в Учреждение не подлежат.

8.7. При наличии уважительных причин (семейные обстоятельства, состояние здоровья, длительный отъезд и др.) обучающимся может быть представлен академический отпуск сроком не более 1 года, который оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления родителей и подтверждающих документов.

Зачисление (восстановление) обучающегося в Учреждение оформляется приказом директора в класс, из которого обучающийся уходил в академический отпуск, либо в следующий (старший) класс по решению педагогического совета Учреждения.

9. Порядок и основания восстановления обучающихся

9.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения по уважительным причинам, а также за наличие неликвидированных академических задолженностей, могут быть восстановлены на обучение в Учреждение в тот же класс, из которого отчислили обучающегося.

9.2. Обучающиеся, отчисленные по причинам применения мер дисциплинарного взыскания не восстанавливаются на дальнейшее обучение.

9.3. Восстановление на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при наличии вакантных мест в соответствующем классе по соответствующей специальности программе).

9.4. Восстановление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.